

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 08 » ноября 2024 г.

№ 2183

О внесении изменений в Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Александровск, утвержденный постановлением администрации ЗАТО Александровск от 01.11.2018 № 1982

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Александровск, утвержденный постановлением администрации ЗАТО Александровск от 01.11.2018 № 1982 (в редакции от 30.08.2024 № 1731) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.3. Раздела 4. Порядка изложить в новой редакции:

«4.3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в семьях, где среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в целом по Мурманской области (далее – малоимущая семья).

4.3.1. Родители (законные представители) детей предоставляют в образовательную организацию:

4.3.1.1. Документы, подтверждающие статус малоимущей семьи:

1) справку Государственного областного казенного учреждения «Снежногорский межрайонный центр социальной поддержки населения» о получении ежемесячного пособия на ребенка, адресной государственной социальной помощи;

2) выписку, содержащую сведения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, иных социальных гарантиях и выплатах;

3) справку клиентской службы отделения Социального фонда России по Мурманской области о назначении социальных пособий.

4) заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательной организации, в котором указывается:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя;
- б) сведения о документе, удостоверяющем личность Заявителя;
- в) сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства Заявителя.

Заявитель подтверждает своей подписью (с проставлением даты подачи заявления) достоверность указанных в заявлении сведений.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Г.Ю. Чебелева).

Глава ЗАТО Александровск



И. А. Мазитов